

# **REGRAS DE BIOSSEGURANÇA DE TRANSPORTE**

Para conhecimento de todos, temos algumas regras de biossegurança de transporte, as quais são obrigatórias para uma maior segurança.

## **1 - OBJETIVO:**

Estabelecer requisitos e procedimento de amostras biológicas de pacientes, de forma que elas se mantenham adequadas para posterior análise e evitar qualquer desvio.

## **2- ABRAGÊNCIA:**

Empresas de Transporte terceirizadas.

## **3- ESTRUTURA DE PESSOAL E RESPONSABILIDADES:**

- Equipe terceirizada de transporte : Responsável pelo transporte das amostras.
- Auxiliar de Laboratório/ Técnico laboratorista: Responsável por monitorar o transporte de amostras.

## **4- EQUIPAMENTOS:**

- CAIXA BOX
- CANETAS
- PLANCHETAS
- SACOS PARA TRANSPORTE

## **EPIS**

- LUVAS
- ÓCULOS
- MÁSCARA
- ALCOOL EM GEL
- FLANELA
- PAPEL TOALHA

## **5- PROCEDIMENTO OPERACIONAL:**

**5.1** – Todo material biológico de um posto de coleta ou de um hospital conveniado deverá ser transportado em recipiente de plástico rígido, higienizável e impermeável. O recipiente para transporte deverá conferir total segurança ao transporte, evitando, portanto que os profissionais de saúde, assim como os trabalhadores de frotas de veículos automotores e de empresas que efetuam o transporte, entrem em contato com o material humano coletado.

### **5.2 – Das responsabilidades da empresa transportadora ( quando utilizadas)**

Os coordenadores da equipe da empresa que efetuam o transporte **deverão garantir o cumprimento**, dos seguintes procedimentos para o transporte do material humano em seus veículos automotores.

**5.2.1** – Providenciar o meio de transporte dos materiais e seus respectivos requisitos materiais e humanos, além de garantir sua substituição em caso de imprevistos.

### **5.3 – Das responsabilidades da equipe de transporte.**

#### **5.3.1 – Motorista.**

- Dirigir veículos, para transportes de pessoas ou materiais para o destino estabelecido, observando as leis de trânsito e normas de segurança, seguindo fielmente as rotas determinadas pela coordenação Memphis.
- Conferir os materiais a serem transportados, verificando quantidade e espécie, para evitar erros no carregamento e descarregamento dos mesmos.
- Preparar os relatórios de viagem, fazendo as anotações relativas a destino, objetivo de viagem, horário de saída e chegada, conforme procedimentos estabelecidos.
- Manter ficha de controle de quilometragem e outros dados dos veículos, bem como o registro de qualquer anormalidade no funcionamento e necessidade de reparos.

**CONTROLE DE QUALIDADE.**

---

*Dr. William Marques Pirani*

*Janeiro/2015*

Val: Jan/2016.